



ОТПРАВЕНИ ПРЕПОРЪКИ КЪМ ПРОЦЕСА НА ФОРМИРАНЕ, ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ И МОНИТОРИНГ НА ПОЛИТИКИ

В процеса на изпълнение на Дейности 1 и 2 по проект №: BG05SFOP001-2.025-0075 “Открито управление за намаляване на финансовите корекции чрез препоръки и анализ на съдебната практика по процедури на община Дупница“ бяха формулирани, представени и обсъдени следните 4 (четири) препоръки:

1. Препоръка 1 за подобряване управлението на средствата, дефинирана при разработване на доклада по дейност 1 „Проучване на проектите през последния програмен период в Община Дупница“: Следва да се прилага комбиниран подход при управление на средствата, за да се постигне наистина ефективно подобряване в тази сфера. Този подход се изразява в едновременно насочване на усилията за подобряване от една страна на знанията и уменията на служителите в администрацията и от друга страна на знанията и уменията на гражданите, като това следва да се постигне чрез обучение на експерти от администрацията в областта на разработване и управление на проекти и в областта на ефективната комуникация с представители на структурите на гражданското общество и чрез повишаване на информираността сред гражданското общество за регламентите за достъп до информация, предоставяна от Община Дупница, както и въвеждане на повече и по-достъпни материали за образование на обществото във връзка с гражданското участие и с процесите на граждански мониторинг и контрол;

2. Препоръка 2, дефинирана при изработване на Анализа на съдебната практика, свързана с налагане на финансови корекции през последния програмен период в Община Дупница по дейност 2: Възлагането на обществени поръчки е изключителен важен процес във всяка община, а когато става въпрос за такива, възлагани в изпълнение на спечелен от общината проект, очакванията към Възложителите за прозрачност и обективност в процеса са изключително завишени. В тази връзка е и препоръката като принцип винаги да се възприеме и следва, избягването на всякакви ситуации, при които може да се въздейства върху членовете на комисията, за да се постигне вземане на информирано и обективно решение. В етичните правила на всяка администрация следва да се предвиди и задължение да се декларира отсъствие и на интереси, които нямат материално изражение.

3. Препоръка 3, дефинирана при изработване на Анализа на съдебната практика, свързана с налагане на финансови корекции през последния програмен период в Община Дупница по дейност 2: Определянето на състав на комисията е ключов момент при осигуряване на обективност, безпристрастност и компетентност при възлагане на една обществена поръчка. В тази връзка препоръчително е в състава на комисията винаги да се търсят и включват минимум един член с познания и/или опит в областта на обществената поръчка, един член с познания и/или опит в областта на планиране и бюджетирането на обществени средства и един член с познания и/или опит в областта на мониторинг и контрол на изпълнението.

4. Препоръка 4, дефинирана при изработване на Анализа на съдебната практика, свързана с налагане на финансови корекции през последния програмен период в Община Дупница по дейност 2: На етапа на разработване на документацията за възлагане на една обществена поръчка, трябва да се подхожда внимателно към изготвянето на типизирани образци на документи. Препоръчваме да се възприеме наложилният се в практиката подход в съставяне на образци на документите, а именно да се включи всичко, което законът задължително изисква да бъде посочено в документацията и допълнително да се оформи място, където компетентният органи/или служител да включи конкретните фактически обстоятелства.